

REGULAMIN SZKOLENIA KANDYDATA NA EKSPERTA Polskiego Związku Filatelistów

W oparciu o statutowe zadania PZF w zakresie rozwoju filatelistyki określone w art. 4 Statutu PZF oraz § 2 pkt. 3 „Regulaminu Kolegium Ekspertów PZF”, ustala się niniejszy „Regulamin Szkolenia Kandydata na Eksperta PZF” określający warunki, jakie powinna spełnić osoba ubiegająca się o tytuł Eksperta PZF, sposób przygotowania i szkolenia kandydata oraz zasady i sposób przeprowadzania egzaminu kwalifikacyjnego.

§ 1

Ekspertem PZF może zostać osoba:

1. Będąca członkiem Polskiego Związku Filatelistów
2. Ciesząca się nienaganną opinią i zaufaniem
3. Wykazująca dogłębną znajomość określonych dziedzin filatelistyki: ogólnej, technicznej i specjalistycznej, związanych z wybranym zakresem przyszłych uprawnień
4. Posiadająca materiał porównawczy oraz urządzenia pomocnicze niezbędne do prowadzenia badań;
5. Wykazująca się przynajmniej dwuletnią pozytywną współpracą z dwoma ekspertami - opiekunami stażu kandydackiego z danej dziedziny;
6. Biorąca czynny udział w pracach Komisji Naukowo-Badawczej, Historyczno-Badawczej, Polskiej Akademii Filatelistyki lub innych zespołach problemowych PZF;
7. Posiadająca w swoim dorobku znaczące publikacje lub eksponaty filatelistyczne, istotne dla badań nad znakami pocztowymi z wybranej dziedziny filatelistyki.

§ 2

Wnioski i szkolenie kandydata na eksperta:

1. Kandydat na eksperta, spełniający warunki podane w § 1, winien pozyskać, w razie potrzeby z pomocą Zarządu Kolegium Ekspertów, dwóch Ekspertów – opiekunów.
2. Eksperci – opiekunowie, w ścisłej współpracy z kandydatem na eksperta, przygotowują plan szkolenia. Plan ten, jako załącznik, stanowi integralną część „Karty Szkolenia Kandydata na Eksperta PZF”.
3. Plan pracy, poza zestawem pytań z obranego przez kandydata działu filatelistyki, powinien zawierać następujące zakresy zagadnień:
 - a) znajomość historii poczty ze szczególnym uwzględnieniem obranego zakresu
 - b) znajomość technik drukowania i form drukowych oraz praktyczne sposoby ich rozpoznawania,
 - c) znajomość literatury filatelistycznej z obranego zakresu oraz umiejętność korzystania z niej w praktyce (posługiwanie się materiałami źródłowymi, prasą, itp.),
 - d) praktyczna umiejętność badania walorów filatelistycznych pod względem ich autentyczności,
 - e) praktyczna umiejętność napisania tekstu atestu, kontreksperytyzy i opinii.
4. Eksperci – opiekunowie, na podstawie dotychczasowych osiągnięć filatelistycznych kandydata oraz doświadczeń ze współpracy z kandydatem podczas ustalania planu pracy, wystawiają swoją opinię początkową o kandydacie.
5. Kandydat na eksperta składa do właściwego terytorialnie Okręgu PZF wnioski w postaci „Karty Szkolenia Kandydata na Eksperta PZF”, zwany dalej „Kartą Szkolenia”, na ustalonym kwestionariuszu, którego wzór stanowi załącznik niniejszego Regulaminu.
6. Zarząd Okręgu PZF, po rozpatrzeniu i sprawdzeniu okoliczności podanych w jego uzasadnieniu, wystawia kandydatowi opinię i przesyła „Kartę Szkolenia” do Zarządu Kolegium Ekspertów PZF, zwanego dalej Zarządem Kolegium.

7. Zarząd Kolegium, po zapoznaniu się z wymienionymi wyżej wpisami w „Karcie Szkolenia”, zaprasza kandydata wraz z Ekspertami – opiekunami na posiedzenie Kolegium Ekspertów. W trakcie posiedzenia:
 - a) Eksperci – opiekunowie przedstawiają dotychczasowe osiągnięcia kandydata, które uzasadniają jego predyspozycje do zostania Ekspertem PZF
 - b) Kandydat na eksperta przedstawia swoje materiały porównawcze oraz urządzenia pomocnicze niezbędne do prowadzenia badań, posiadaną literaturę oraz opracowania i publikacje. Odpowiada na pytania członków Kolegium Ekspertów związane ze swoim dotychczasowymi osiągnięciami.
 - c) Zarząd zobowiązany jest do zapytania ogółu ekspertów czy są jakieś zastrzeżenia do kandydata.
 - d) Kolegium może zażądać od wnioskodawcy uzupełnienia wniosku (w tym również dodatkowego merytorycznego uzasadnienia),
 - e) Kolegium przeprowadza dyskusję nad planem szkolenia kandydata na eksperta. Propozycje zmiany lub uzupełnienia planu, wynikłe w trakcie dyskusji, mogą być w planie uwzględnione, jeśli nie zmienia to wewnętrznej spójności i logiki konstrukcji planu szkolenia.
 - f) Wstępnie akceptuje (lub odrzuca) Kartę Szkolenia wnioskującego kandydata na eksperta.
8. Zarząd Kolegium Ekspertów, biorąc pod uwagę wnioski z dyskusji w trakcie posiedzenia Kolegium może:
 - a) Zatwierdzić obu ekspertów - opiekunów stażu kandydackiego. Ekspertami. Opiekunami mogą być Eksperci z minimum 6-letnim stażem.
 - b) Zatwierdzić plan szkolenia przygotowany wspólnie przez kandydata i ekspertów – opiekunów. Wskazane przez Zarząd Kolegium Ekspertów PZF uwagi do planu szkolenia winny być uwzględnione przez kandydata i ekspertów – opiekunów przed jego zatwierdzeniem. Plan szkolenia stanowi niezbędny załącznik do „Karty Szkolenia”.
9. Po dokonaniu stosownego wpisu w „Karcie Szkolenia”, Zarząd Kolegium Ekspertów PZF informuje w formie pisemnej Prezydium ZG PZF o rozpoczęciu szkolenia nowego kandydata na eksperta. Przyjęcie do wiadomości faktu rozpoczęcia szkolenia przez nowego kandydata, Prezydium ZG PZF potwierdza na drodze stosownej Uchwały Prezydium ZG PZF. Uchwała ta stanowi potwierdzenie faktu rozpoczęcia szkolenia przez kandydata, a jej treść zostaje wpisana przez Zarząd Kolegium w stosowną rubrykę „Karty Szkolenia”.
10. Zarząd Kolegium zwraca kandydatowi na eksperta Kartę Szkolenia, po wykonaniu jej kopii i włączeniu do teczki osobowej kandydata.
11. W trakcie szkolenia kandydat na eksperta winien co najmniej raz przedstawić na forum zebrania Kolegium Ekspertów odczyt na monograficzny temat związany z zakresem jego przyszłych uprawnień jako eksperta oraz odpowiedzieć na pytania obecnych na zebraniu ekspertów.
12. Jeśli kandydat nie spełnia oczekiwań ekspertów – opiekunów lub nie czyni spodziewanych postępów w opanowaniu poszczególnych zagadnień planu pracy, każdy z ekspertów – opiekunów ma prawo w dowolnym momencie zrezygnować z dalszego prowadzenia kandydata, o czym powiadamia na piśmie Zarząd Kolegium Ekspertów. W tym momencie tryb szkolenia kandydata rozpoczyna się od początku.
13. Po co najmniej dwuletnim stażu szkoleniowym oraz opanowaniu przez kandydata wszystkich zagadnień zawartych w planie szkolenia, eksperci - opiekunowie stażu kandydackiego wystawiają w Karcie Szkolenia opinie końcowe i zgłaszają gotowość kandydata do egzaminu na eksperta.
14. Zarząd Kolegium w Karcie Szkolenia:
 - a) wystawia opinię końcową o kandydacie na eksperta,

- b) wyznacza ekspertów do Komisji Egzaminacyjnej złożonej z ekspertów krajowych i ewentualnie zagranicznych
- c) wyznacza termin i miejsce przeprowadzenia egzaminu

§ 3

W okresie szkolenia, poza pobieraniem niezbędnej wiedzy objętej planem szkolenia, kandydat na eksperta, powinien:

- a) publikować w prasie filatelistycznej artykuły dotyczące zagadnień związanych z planem swojego szkolenia,
- b) przedstawiać wyniki swoich badań na zebraniach Okręgowych Komisji Naukowo-Badawczych lub Polskiej Akademii Filatelistyki.

§ 4

Zasady i przebieg egzaminu kandydata na eksperta:

1. Przed przystąpieniem do egzaminu Komisja Egzaminacyjna ma obowiązek zapoznać się z Kartą Szkolenia. Za dostarczenie Karty Szkolenia Komisji Egzaminacyjnej i sprawdzenie poprawności i kompletności potrzebnych wpisów odpowiedzialny jest przewodniczący Komisji Egzaminacyjnej. W przypadku braków lub nieścisłości w Karcie Szkolenia egzamin – na wniosek przewodniczącego Komisji Egzaminacyjnej – zostaje przełożony do czasu właściwego wypełnienia Karty.
2. Wszyscy członkowie Komisji Egzaminacyjnej otrzymują od kandydata na eksperta, najpóźniej na dwa tygodnie przed wyznaczonym terminem egzaminu, kopie wszystkich jego publikacji związanych z planem szkolenia. Podczas egzaminu wskazane są 2-3 pytania dotyczące tematyki poruszanej przez kandydata w swoich publikacjach.
3. Kandydat, stawiając się na egzamin powinien przedstawić Komisji Egzaminacyjnej:
 - a) odpowiedni materiał porównawczy niezbędny dla zakresu, w którym się szkolił,
 - b) stosowne instrumenty badawcze.
4. Kandydat pokrywa koszty dojazdu na egzamin i z powrotem oraz ustawowe diety członkom Komisji Egzaminacyjnej.
5. Podczas egzaminu Komisja Egzaminacyjna ma obowiązek sprawdzić, w sposób jednoznaczny dla wszystkich członków Komisji Egzaminacyjnej, poziom zdobytej przez kandydata na eksperta wiedzy, pod względem teoretycznym oraz praktycznym.
6. Po pozytywnym zdaniu egzaminu Komisja Egzaminacyjna dokonuje odpowiedniego wpisu w Karcie Szkolenia oraz wypełnia „Kartę Egzaminacyjną”, które przekazuje Zarządowi Kolegium Ekspertów PZF.

W przypadku negatywnego wyniku egzaminu, kolejny termin egzaminu może zostać wyznaczony po upływie co najmniej jednego roku.

§ 5

Rozszerzenie uprawnień eksperta odbywa się na pisemny wniosek zainteresowanego złożony do Zarządu Kolegium Ekspertów PZF o gotowości przystąpienia do egzaminu z wybranego zakresu.

Po wpłynięciu takiego wniosku Zarząd Kolegium Ekspertów:

1. Analizuje dotychczasową pracę eksperta, pod względem poprawności wykonywanych ekspertyz
2. Analizuje dostarczone Zarządowi Kolegium kopie publikacji z zakresu, o który mają zostać rozszerzone uprawnienia eksperta
3. Dokonuje sprawdzenia posiadanego materiału badawczego z wybranego zakresu
4. Wydaje „Kartę Egzaminacyjną” po pozytywnym potwierdzeniu spełniania warunków zawartych w § 5 pkt. 1 do 3, oraz określa dokładne brzmienie wybranego zakresu
5. Powołuje Komisję Egzaminacyjną i wyznacza termin przeprowadzenia egzaminu.
6. Egzamin odbywa się na warunkach opisanych w § 4. pkt. 4.
7. Po pozytywnym zdaniu egzaminu, „Kartę Egzaminacyjną” podpisaną przez członków Komisji Egzaminacyjnej jej przewodniczący przekazuje Zarządowi Kolegium Ekspertów PZF.

W przypadku negatywnego wyniku egzaminu, kolejny termin egzaminu może zostać wyznaczony po upływie co najmniej jednego roku.

§ 6

Uzyskanie uprawnień eksperta PZF:

1. Po otrzymaniu dokumentów, o których mowa w § 4, pkt 6, Zarząd Kolegium Ekspertów występuje z wnioskiem do Prezydium ZG PZF o nadanie uprawnień Eksperta PZF kandydatowi z zakresu zatwierdzonego przez Komisję Egzaminacyjną. Prezydium ZG PZF sankcjonuje, w formie swojej Uchwały, wniosek Kolegium Ekspertów.
2. Każdy ekspert musi podpisać oświadczenie zobowiązujące go do przestrzegania Regulaminu Ekspertów PZF i Regulaminu Kolegium Ekspertów PZF. Oświadczenie to będzie przechowywane w aktach osobowych eksperta.
3. Fakt nadania uprawnień Eksperta PZF Zarząd Kolegium ogłasza w Internecie i prasie filatelistycznej, podając nazwisko eksperta, zakres jego uprawnień oraz adres kontaktowy (np. adres właściwego Zarządu Okręgu PZF).
4. Przez okres 2 lat po złożeniu egzaminu, nowy ekspert pozostaje pod kontrolą ekspertów – opiekunów stażu kandydackiego. Ma prawo konsultować z nimi wszystkie wątpliwe przypadki dotyczące ekspertyz.

§ 7

Rozszerzenie uprawnień eksperta PZF:

1. Po otrzymaniu dokumentów, o których mowa w § 5. pkt 7, Zarząd Kolegium Ekspertów występuje z wnioskiem do Prezydium ZG PZF o rozszerzenie uprawnień eksperta o zakres zatwierdzony przez Komisję Egzaminacyjną. Prezydium ZG PZF sankcjonuje, w formie swojej Uchwały, wniosek Kolegium Ekspertów.
2. Fakt rozszerzenia uprawnień eksperta Zarząd Kolegium ogłasza w Internecie i prasie filatelistycznej, podając nazwisko eksperta, zakres jego nowych uprawnień oraz adres kontaktowy (np. adres właściwego Zarządu Okręgu PZF).

§ 8

Niniejszy Regulamin został zatwierdzony uchwałą Zarządu Głównego PZF nr 33/XX/2012/ZGPZF z dnia 12.10.2012 roku. Regulamin wchodzi w życie z dniem opublikowania. Jednocześnie traci moc obowiązującą dotychczasowy „Regulamin szkolenia kandydata na eksperta” z dnia 12-13.04.2008 r.

Załączniki:

1. „Karta szkolenia kandydata na Eksperta PZF”
2. „Karta Egzaminacyjna”